

REGOLAMENTO

DELL'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA 4FITNESS NRG

1. Il Consiglio Direttivo dell'A.S.D. 4FITNESS NRG è composto da:
SANNA BARBARA Presidente
VENTURI MARCO Vice Presidente
SANNA DANIELE Segretario.
2. Il socio è tenuto a conformarsi a quanto stabilito nello Statuto dell'A.S.D., se socio praticante e in regola con il versamento della quota associativa ha il diritto di partecipare alle Assemblee dei soci e di esprimere il proprio voto.
3. Per poter usufruire delle attività programmate dall'ASD è necessario essere soci. La qualifica di socio si acquisisce versando l'importo della tessera sociale e, se socio praticante, dell'intera quota associativa presso la Segreteria.
4. La tessera sociale o la quota associativa hanno validità di un anno sportivo e cioè dall'1 settembre al 31 agosto. La validità del contributo palestra o dell'abbonamento è subordinata al regolare versamento della quota associativa.
5. A contributo palestra (mensile, tre, sei, nove, dodici mesi) scaduto, l'accesso alle varie attività non sarà più consentito salvo rinnovo del contributo stesso.
6. E' obbligatorio compilare in tutte le sue parti la domanda di ammissione a socio.
7. Nessun rimborso potrà essere riconosciuto per parziale o totale mancata frequenza o per prestazioni non utilizzate.
8. Entro 30 gg. dalla data di iscrizione deve essere esibito regolare certificato medico attestante l'idoneità a svolgere attività sportiva dilettantistica (non agonistica). **Consapevole che, in difetto, l'ASD non assumerà alcuna responsabilità al riguardo e non consentirà l'accesso al Club sino alla consegna del certificato richiesto;**
9. È possibile sottoscrivere facoltativamente, ma all'atto dell'iscrizione e del pagamento del contributo palestra (All Inclusive Arnold Arena, All Inclusive, Sala Attrezzi, sala Corsi, tipologia 3, 6, 9, 12 mesi) l'**assicurazione "Stop&Go"** al costo di € 15 valevole per un periodo massimo di 30 giorni di assenza previa comunicazione.
10. **Recuperi per malattia:** in caso di assenza per malattia e per un periodo non inferiore a 30 giorni e non superiore a 3 mesi, sarà possibile il recupero esibendo regolare certificato medico specialistico attestante inizio e termine della malattia. **Certificati generici non costituiranno titolo di recupero.** Il socio è tenuto ad avvisare dell'inizio della malattia.
11. L'orario di apertura e chiusura del club ai soci è reso noto con apposita comunicazione.
12. I locali dell'A.S.D. chiudono durante le festività nazionali da calendario. Pausa estiva durante il mese di agosto (previo avviso).
13. I corsi si attiveranno con un numero minimo di 5 persone. La decisione di attivare un corso con un numero inferiore è a discrezione del Responsabile Corsi.
14. I corsi dovranno essere prenotati o disdettati di volta in volta via sms o con chiamata telefonica o verbalmente alla Segreteria almeno 1 ora prima dell'inizio della lezione, diversamente la stessa sarà considerata come effettivamente svolta.
15. Non sono previsti recuperi per lezioni perse per motivi personali, a meno che le stesse non vengano sospese a causa di inconvenienti da parte dell'ASD (es. assenze improvvise e impreviste degli istruttori, ecc.) nel qual caso ne sarà dato tempestivo avviso ai soci via sms o telefonicamente.
16. **I soci sono tenuti a presentarsi alle lezioni in orario. Dopo 5-10 minuti dall'inizio della lezione il posto verrà assegnato ad un altro socio.**
17. Esigenze tecniche-organizzative e/o amministrative potranno annullare, limitare o comunque modificare la struttura dei corsi o mutare gli istruttori in qualsiasi momento.
18. Per chi desidera avere un tipo di assistenza continuativa e diretta da parte dell'istruttore, è a disposizione il servizio di Personal Training (informazioni alla Segreteria). L'assistenza ordinaria in sala attrezzi è comunque prevista per tutti gli abbonamenti.
19. E' severamente vietato fumare in qualsiasi locale dell'A.S.D. 4FITNESS NRG.
20. Durante gli allenamenti è obbligatorio l'uso di un asciugamano personale da utilizzare sulle panche e sui sedili delle postazioni. Si consiglia l'uso di abbigliamento sportivo. Le scarpe dovranno essere idonee all'uso in palestra, perfettamente pulite e non usate all'esterno.
21. Il socio è tenuto ad avere un comportamento rispettoso nei confronti degli ambienti che utilizza, dal momento che sono a disposizione di più persone e per tale ragione devono rimanere puliti.
22. Al fine di evitare inconvenienti all'A.S.D. si prega di usare correttamente gli erogatori dell'acqua.
23. Il socio è tenuto a rispettare gli spazi comuni e pertanto a non occupare con i borsoni le sedute delle panche.
24. Il socio è tenuto a riporre con attenzione manubri e bilancieri in Sala Pesi. Le eventuali spese per la riparazione dei danni procurati all'arredamento, alle macchine, ai pavimenti, ai serramenti e in generale alle strutture dell'A.S.D. 4FITNESS NRG saranno addebitate al socio responsabile.

25. Il socio è tenuto a rispettare le norme basilari della civile convivenza, mantenendo un comportamento consono all'ambiente in cui si trova.
26. Il socio è pregato di utilizzare le cassette di sicurezza, da chiudere con apposito lucchetto, per la custodia di oggetti personali di valore. In caso contrario l'A.S.D. 4FITNESS NRG non si assume alcuna responsabilità. **Si precisa che la Segreteria non è tenuta alla custodia di alcun tipo di oggetto personale.**

Rovigo, 01/09/2018

Il Presidente dell'A.S.D. 4FITNESS NRG
Dott.ssa Barbara Sanna

UTILITY

Il **“Metà mese”**: si applica a partire dal 16 di ogni mese.

Il **check up della forma fisica, il piano alimentare e la scheda di allenamento omaggio** (contributi palestra All Inclusive, Sala Attrezzi) vanno prenotati alla Segreteria entro la scadenza dell'abbonamento, altrimenti si perderanno.

Tapis Roulant - Per una maggiore sicurezza in Sala ti ricordiamo di utilizzare, per le prime volte, la clip di sicurezza per stoppare il Tapis Roulant onde evitare il caso di perdita di equilibrio improvvisa.

PER QUALUNQUE ALTRA INFORMAZIONE SIAMO SEMPRE A TUA DISPOSIZIONE!!!

BUONA PERMANENZA PRESSO IL CLUB! ☺